



## “Développer ses compétences managériales pour accompagner son équipe vers le succès.”



### INFORMATIONS



#### Pré requis

aucun



#### Groupe

De 4 à 8 personnes



#### Durée

2 jours



#### Modalités

En présentiel

Inscription avec bulletin



#### Suivi et validation de la formation

QCM en fin de stage

Attestation de stage



#### Contact

Tél : +33 6 614 615 66

E-mail : rhyslane@envol.blue

#### Investissement personnel



#### Mise en situation



#### Développement personnel



#### Méthodes pédagogiques

Etudes théoriques et méthodiques.

Analyses de situations concrètes personnelles et pédagogiques

#### Outils pédagogiques

Partage d'expériences, apports théoriques, mise en situation, tests, exercices, auto-évaluation et autodiagnostic.

### A qui s'adresse ce stage?

**Responsables et Chefs d'Équipe :** Les responsables d'équipe, les chefs de projet et les gestionnaires qui ont des responsabilités de gestion de personnel peuvent améliorer leurs compétences en gestion et en leadership grâce à ce stage.

**Cadres et Managers Intermédiaires :** Les cadres et les gestionnaires intermédiaires qui souhaitent renforcer leur compréhension du management et du leadership pour mieux diriger leur équipe et atteindre les objectifs de l'entreprise.

**Toute Personne Aspirant à des Responsabilités de Leadership :** Ce stage peut également être utile pour toute personne désireuse d'acquérir des compétences en leadership et en management en vue d'assumer des rôles de direction dans le futur.

### OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

Identifier son style managérial et les outils pour mener son équipe vers la performance

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Identifier rôles et fonctions du manager.

Adapter son management aux personnes et aux contextes.

Identifier les points de convergences et les différences entre leadership et manager.

### PROGRAMME

#### Introduction au Management

- Définition et notions de management
- Compétences requises pour être un bon manager
- Rôle et fonction du manager
- Incarnation du rôle et de la fonction de manager
- Les 5 idées reçues sur le management

#### Communication efficace et leadership

- Management des personnes et management de soi
- Image de soi et effet miroir et exemplarité
- Outils de communication pour identifier son degré de leadership
- Le développer son charisme pour augmenter son leadership

#### Identification du style managérial

- Les différents styles de management et leurs incidences
- Image renvoyée pour chaque style
- Adaptation de son style en fonction des contextes et des personnes

#### Incarner sa posture managériale

- Adapter sa gestion d'équipe avec des outils comme le DISC, MBTI
- Faire la différence entre un manager et un leader
- Gérer ses émotions et celles de son équipe
- Développer son intelligence émotionnelle